



Registracija družbe z omejeno odgovornostjo preko interneta (postopek S24)

Ker gre za relativno novost pri ustanavljanju tega tipa gospodarske družbe, v nadaljevanju podajamo nekoliko bolj podrobno pojasnilo glede registracije po tem postopku.

Določila Kodeksa trgovskih družb predvidevajo tudi možnost registracije družbe z omejeno odgovornostjo tudi v okviru olajšanega postopka (t. i. S24), kar pomeni sklenitev ustanovnega akta podjetja brez notarskega zapisa. Registracijo družbe na takšen način je mogoče realizirati preko portala Ministrstva za pravosodje – <https://ekrs.ms.gov.pl/>.

Zahtevke za ustanovitev d.o.o. na način S24 obravnavajo oddelki Državnega sodnega registra, in sicer vse delovne dni v času uradnih ur sodišč. V tovrstnih primerih so vložki družbenikov lahko izključno finančni; v primeru, da bi družbenik želel svoj vložek predložiti v ne-finančni obliki, se mora družba ustanoviti na klasični način, t. j. s podpisom notarskega akta. Ustanovni kapital mora biti vplačan najkasneje v roku 7 dni od vpisa družbe v register. Kot to izhaja iz Kodeksa trgovskih družb, mora ustanovitveni kapital d.o.o. znašati 5.000 PLN, nominalna vrednost najmanjšega deleža pa ne sme biti nižja od 50 PLN.

Proces registracije, korak po koraku

1. Registracija uporabnikov v sistemu eMS

Sistem lahko pod enakimi pogoji koristijo tako poljski državljani kot tudi tujci. Sistem lahko uporablja le registrirana oseba na podlagi uporabniškega imena in gesla, ki sta mu dodeljena. V procesu registracije na način S24 mora vsaka od oseb, ki podpisujejo vlogo (t. j. vsak družbenik) vzpostaviti svoj aktivni konto v sistemu eMS.

2. Priprava ključnih podatkov za registracijo družbe

- Naziv registrirane družbe (rubrika v formularju: „firma spółki“),
- Naslov in kontaktni podatki družbe (lahko se posreduje tudi naslov spletne strani in, e-mail družbe, kar bo potem tudi razvidno v KRS),
- Pristojno sodišče glede na sedež družbe (izbere se iz seznama v sistemu),
- Seznam družbenikov, seznam članov organov uprave družbe in oddelkov (če je to relevantno za dano družbo).

3. Vnos podatkov v formular vloge v sistemu

- Izpolnitev formularjev in dokumentov z obveznimi podatki, ki so potrebni za registracijo družbe, izpolnitev zahtevka za vpis v KRS,
- Potrebno je določiti predmet dejavnosti registrirane družbe, pri tem je potrebno izbrati ustrezno oznako (kodo) PKD.

4. Oblikovanje dokumentov in zahtevka

Pred podpisom je mogoče vsakega od pripravljenih dokumentov še enkrat pogledati in preveriti pravilnost podatkov. V tej fazi je morebitne napake še mogoče popraviti.

5. Podpis dokumentov z elektronskim podpisom

Podpisane dokumente je potrebno pobrati iz sistema in jih shraniti na računalnik.

Če vlogo posredujemo preko procesnega pooblaščenca, se proces podpisovanja dokumentov avtomatsko razširi še na dodatna potrdila in dokumente, ki jih podpisuje pooblaščenec.

6. Plačilo za vlogo preko sistema eCard

Stroški (podatki za leto 2015):

- Vpis v Državni sodni register (KRS) – sodne takse za vlogo v višini 250 PLN,
- Taksa za objavo prvega vpisa v Sodno-gospodarskem Monitorju: 100 PLN,
- Stroški transakcije v sistemu eCard: 14,40 PLN.

7. Vložitev registracijskih dokumentov družbe na sodišče, ki je pristojno za registracijo

Vlogo je potrebno posredovati v seznanitev krajevno pristojnemu sodišču.

Dodatna pomoč pri registraciji družbe v sistemu S24 je na voljo v okviru centra za podporo sistema S24: <https://ekrs.ms.gov.pl/>. Tam so uporabnikom na voljo pojasnila ter številke telefonov in e-naslovi, na katere se je mogoče obrniti v primeru potrebe.

Informacije o najnovejših možnostih za elektronsko urejanje zadev, povezanih z družbami, ki so registrirane v okviru sistema S24: <https://www.biznes.gov.pl/en>.

Koraki po vpisu v KRS

Uprava družbe mora v terminu sedem dni od njenega vpisa v register registracijskemu sodišču predložiti izjave vseh članov uprave, da so bili finančni vložki za pokritje ustanovnega kapitala družbe vplačani s strani vseh družbenikov, v kolikor takšna izjava še ni bila predložena ob vloge za ustanovitev družbe. Za to je potrebno poravnati sodno takso v višini 40 PLN.

Za davek na civilnopravne dejavnosti (PCC) je potrebno pravilno izpolniti deklaracijo PCC-3, samostojno obračunati davek ter ga vplačati v roku 14 dni od dneva ustanovitve družbe. Davčna osnova je vrednost ustanovitvenega kapitala, zmanjšana za stroške vpisa v KRS in objave v Sodno-gospodarskem Monitorju (strošek transakcije v sistemu eCard se ne odšteva). Davčna stopnja PCC od pogodbe družbe znaša 0,5 %.

Pri e-registraciji (S24) od 1. decembra 2014 obvezuje t. i. princip enega okenca (vse na enem mestu), kar je postopek zelo olajšalo. Pred tem je bilo potrebno vloge za izdajo matične številke, za davke in prispevke (ZUS), davčno številko ter vse spremembe urejati na več različnih uradih. Informacije se v okviru povezanih sistemov avtomatsko prenesejo do vseh relevantnih uradnih registrov.

Davčno prijavo na obrazcu [NIP-8](#) mora družba vložiti v roku 21 dni od dneva vpisa v KRS ali v roku 7 dni, če bo podjetje odvajalo prispevke za socialno varstvo.

Zavezanci za DDV morajo vsaj 7 dni pred prvo transakcijo, ki bo vključevala DDV (op. dostava blaga ali izvedba storitve), vložiti zahtevek za njihovo registracijo kot zavezanca za DDV. Zahtevek se vloži pri pristojnem davčnem uradu na obrazcu [VAT-R](#).

Datum: 29. maj 2016

Pripravila:

Katarina Gradič Režen

Pooblaščenica ministrice, ekonomska svetovalka na Veleposlaništvu RS v Varšavi